

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 35 «Василинка»

ПРОТОКОЛ № 3

заседания комиссии по противодействию коррупции
от «27» сентября 2021 г.

Присутствовало: 5 человек

1. Ануфриева Марина Николаевна
2. Овчинникова Эльвира Фаязовна
3. Калугина Татьяна Александровна
4. Воронова Екатерина Юрьевна
5. Путилова Дарья Юрьевна

Председателем собрания избран: Ануфриева М.Н.

Секретарем собрания избран: Калугина Т.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О создании информационного стенда «Противодействие коррупции» в МБДОУ «Детский сад № 35».
2. Ознакомление с разделами Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения.

ХОД ЗАСЕДАНИЯ:

1. По первому вопросу слушали члена комиссии Овчинникову Э.Ф.

Она выступила с инициативой создания и оформления информационного стенда «Противодействие коррупции». Предложила обсудить рубрики данного стенда: нормативно-правовая информация, телефон доверия детского сада, основные понятия антикоррупционной политики. Данная инициатива не вызвала возражений.

Голосовали: «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

Инициатива о создании информационного стенда принята единогласно.

2. По второму вопросу слушали председателя комиссии Ануфриеву М.Н.

Она ознакомила членов комиссии с основными положениями Кодекса профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Ответила на сопутствующие вопросы членов комиссии по данному документу. Предложила принять данный документ и включить его в базу нормативных документов по антикоррупционной политике в учреждении. Председатель первичной профсоюзной организации предложила ознакомить трудовой коллектив учреждения с данным документом.

Голосовали: «за» - 5 человек;

«против» - 0 человек;

«воздержался» - 0 человек.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Создать информационный стенд «Противодействие коррупции» в дошкольном учреждении. Назначить ответственного за подбор информации Овчинникову Э.Ф.
2. Принять Кодекс профессиональной этики работников дошкольного учреждения. Разместить его на официальном сайте учреждения в течение трех рабочих дней.
3. Ознакомить работников дошкольного учреждения с основными положениями Кодекса профессиональной этики на ближайшем собрании трудового коллектива.

Председатель собрания

Секретарь собрания




